

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimisoäivä
27.6.2017

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi SASKY koulutuskuntayhtymä</p> <p>Osoite Ratakatu 36, 38210 Sastamala</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 03 521 21 (vaihde) kirjaamo@sasky.fi</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Anitta Mäkelä</p> <p>Osoite Taitokuja 3, 39100 Hämeenkyrö</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 628 3070 laskutus@sasky.fi anitta.makela@sasky.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Intime Plus-myyntireskontra
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">- Rekisterissä ylläpidetään asiakkaiden laskutustietoja- Laskutus tapahtuu web-laskutuksen kautta- Keskeisiä tehtäviä myyntisaatavien seuraaminen ja hallinnointi sekä perinnän hoitaminen- Asiakkaista on rekisteröity vain myyntireskontran hoitamisen kannalta olennaiset tiedot
5 Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">- Nimi- ja osoitetiedot- Asiakasnumero- Henkilötunnus/Y-tunnus- Laskunumerot, summat ja eräpäivät- Suoritukset, ennakot ja saldot
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	<ul style="list-style-type: none">- Asiakkaalta saatavat tiedot- Web-laskutuksen kautta tulevat laskutiedot- Väestörekisteri- Sopimukset- Perintätoimisto (Lindorff)

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<ul style="list-style-type: none">- Tiedot myyntireskontrassa ovat nimettyjen taloushallintopalveluhenkilöiden käytettävissä- Ulosottoviranomaiselle ja perintätoimistolle tietojen luovuttaminen perintätoimien hoitoa varten
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<ul style="list-style-type: none">- Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none">- Aineiston säilytys lukitussa tilassa, johon pääsy vain taloushallintopalveluiden nimetyillä henkilöillä <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <ul style="list-style-type: none">- Käyttöoikeus rekisteriin ainoastaan taloushallintopalveluiden nimetyillä henkilöillä- Rekisteriin pääsy edellyttää aina henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan- Tietokoneet, joissa rekisteriin pääsemiseksi tarvittavat ohjelmat, sijaitsevat lukituissa työtiloissa- Rekisteri sijaitsee suojatulla palvelimella- Mikäli henkilön työtehtävässä oleva käyttötarve rekisteriin poistuu, poistetaan käyttöoikeudet- Tiedot ovat osittain salaisia