

Opiston yleinen sähköpostiosoite

Nyt saatiin käyttöön opiston yleinen sähköpostiosoite **petaja(at)sasky.fi**, joka jakelee viestin kumpaankin toimistoomme. Tuota on hyvä käyttää kun viesti ei ole tietylle henkilölle tai ei ole varma kuka on kulloinkin paikalla.

Kehityskeskustelut laajenevat

Petäjässä otetaan taas askel eteenpäin, kun kehityskeskusteluja aletaan käydä nyt myös tuntiopettajien kanssa. Syksyllä aloitetaan niistä tuntiopettajista, joilla on opetuksen lisäksi myös aineen suunnitteluvastuuta. Ensi keväänä piiriä laajennetaan isoimpien viikko-tuntimäärien opettajiin.

Keskustelun pohjana käytetään Saskyn valmista lomaketta. Istunnot pidetään henkilökohtaisesti esimiehen kanssa. Olli lähettelee kutsut niille, joita tämä koskee ja keskusteluaikojia voi varata viikoille 47-48 eli marraskuun kahdelle viimeiselle viikolle.

Kehityskeskusteluun osallistumisesta maksetaan normaalit matkat ja käytetystä ajasta muun työn palkka. Uutta juttua käynnistetään laatu- ja kehittämisavustuksen turvin.

Verkkopalkka uudistui

Saskyyn siirryttyämme käyttöön tuli verkkopalkka, eli systeemi, missä palkkakuitit näkyvät verkkopankissa ja ne voi sieltä tulostaa kun tarvitsee. Käyttämämme järjestelmä päivittyi kesän aikana ja nyt asiasta tuli tiedotekin. Isoin muutos on, että pankin operaattorilistalla näkyy Aditro omana kohtana. Sen kun valitsee, näkee, että ilmettä on uudistettu, mutta toiminnoissa ei ole juuri muutoksia. Laskelman kohtia voi avata ja piilottaa, mutta samat tiedot sisältää silti.

Laskelman kohtia voi avata ja sulkea vasemman reunan nappuloista. Tulosta-toiminto avaa palkkalaskelman omaan ikkunaan, mistä sen voi selaimen toiminnoilla tulostaa tai tallentaa koneelle. Uusi versio on testattu toimivaksi sekä IE että Firefox-selaimilla.

Kurssipalautteet marraskuussa

Syyskauden loppu ei ole enää kaukana ja kalenterimme mukaan marraskuussa kerätään taas opiskelijoiden palautteet kursseilta. Pyydämme niitä etenkin uusilta kursseilta ja uusien opettajien kursseilta, jotta saamme infoa asioita vietyä aina parempaan päin.

Homma menee niin, että vastaavat opettajat valitsevat arvioitavat kurssit. Laativastaava kokoaa sähköpostiosoitteet, lähettää opiskelijoiden sähköpostiin linkin sähköiseen lomakkeeseen ja kokoaa saadut vastaukset. Raporttia käsitellään tämän jälkeen henkilöstöpalavereissa ja opettajille lähetetään tiivistelmä hänen kurssinsa palautteista.

Muutamille ryhmille palautteet kerätään paperilomakkeilla. Tämmöisten kurssien opettajille viestitellään, että hakevat toimistolta nipun tyhjiä lomakkeita, täytättää ne ryhmässä, kerää vastaukset ja toimittaa toimistolle.

Turhaa kulua pienemmäksi

Taluspäällikkömme Anja Kakkuri viestittää seuraavaa. Tukipalvelu laskuttaa kaikista palvelupyynnöistämme, minkä vuoksi toivon, että jokainen oikeasti harkitsee, mitkä ovat niitä asioita, jonka vuoksi yhteyttä sinne otetaan. Salasanojen nollaus aiheuttaa huomattavan paljon työtä ja on periaatteessa meille täysin turhia kustannuksia. Toivonkin, että luotte itsellenne toimivan ja turvallisen tavan salasanojen muistamiseksi.

Syksyn tuntimäärät

Syksyn kurssitarjontaa toteutuu juuri sopiva määrä - 300 kurssia ja 7061 oppituntia. Olemme pääsemässä vuositavoitteeseen ja loppusyksylle ei siis ole tarvetta eikä varakaan lisäkerroille tai uusille kursseille. Pienenä poikkeuksena Pomarkku, missä on kuoppaa 25 tuntia. Jos jollakulla on tarvetta saada Pomarkkuun lisäkerta tai jotain uutta joulun alukseen, ottakaa yhteyttä Olliin.

*Elämä on ihmisen parasta aikaa!
Petäjän toimistoväki*